Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Nederlands Transport Museum
Nummer Kamer van Koophandel	69969590

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Lucas Bolsstraat 7, 2152 CZ Nieuw-Vennep
Telefoonnummer	0252278378
E-mailadres	info@sntm.nl
Website (*)	https://nederlandstransportmuseum.nl
RSIN (**)	858085598
Actief in sector (*)	Kunst en cultuur - Expositie
	Kunst en cultuur - Bibliotheek & archief
	Kunst en cultuur - Monumenten
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland
Aantal medewerkers (*)	3 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	165 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter	A.P.J. (Arno) van der Holst
Secretaris	G. (Gert) van Kalsbeek
Penningmeester	Vacature
Algemeen bestuurslid	
Algemeen bestuurslid	
Overige informatie bestuur (*)	

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- [x] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [ ] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [x] Jongeren
- [x] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [x] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [ ] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [ ] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht *(**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen*

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het verzamelen, beheren, behouden en tonen van een collectie objecten die een afspiegeling is van de Nederlandse transportgeschiedenis aan een breed publiek.
De stichting beoogt het algemeen nut en heeft geen winstoogmerk.

De stichting tracht haar doel te bereiken door onder andere:
– het exploiteren van een fysiek museum met een collectie objecten in eigendom of bruikleen;
– het restaureren van objecten om deze weer in (min of meer) originele staat te brengen;
– samen te werken met collectiehouders of andere gelijkgestemden;
– het exploiteren van een fysiek en digitaal archief betreffende de Nederlandse transportgeschiedenis;
– het organiseren van excursies, feesten en partijen

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

– Openstelling van het Nederlands Transport Museum in Nieuw-Vennep voor publiek gedurende 6 dagen per week van 10:00-17:00 uur (maandag gesloten). Tijdens de schoolvakanties 7 dagen per week;
– Organiseren van eigen evenementen en exposities;
– Het maken van publiciteit betreffende bovenstaande: persberichten, krantenartikelen, posteracties, radio- en TV-interviews en meer;
– Organiseren van feesten en partijen voor derden;
– Verwerven van objecten betreffende de Nederlandse transportgeschiedenis;
– Restaureren van objecten: vliegtuigen, treinen/metro's, auto's/bussen, vaartuigen;
– Archiveren en digitaliseren van documenten, boeken, foto's. films/video's, evenals kleine objecten (memorabilia);

Deze werkzaamheden vinden dagelijks plaats van 10:00-17:00 uur, soms tot in de avond tot 22:00 uur en ze dragen alle direct bij tot het realiseren van de doelstelling.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Toegangsgelden, locatieverhuur, evenementen, feesten en partijen, subsidies, donaties

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? *Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).*

Behoud, restauratie en expositie van mobiel erfgoed in historische en actuele context

Url van het beleidsplan *Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.*

Voor de link naar het beleidsplan: zie de website onder ANBI/financiele verantwoording

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuur krijgt nominaal onkostenvergoeding (in feite niets), directeur + overig personeel salaris conform CAO / ...

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Het jaar 2022 begon nog met corona-beperkingen, maar vanaf 26 januari mochten we weer open voor bezoekers met 1,5m en mondkapje-regel. Vanaf 25 februari werden alle beperkingen opgeheven, kwamen er steeds meer bezoekers en kregen we weer aanvragen voor feesten en partijen. Echter, van de verhuurder ontvingen we bericht van huuropzegging per 28 februari 2023, zodat we intensief moesten zoeken naar een nieuwe locatie en ons voorbereiden op een aanstaande verhuizing. Hieronder een beknopt overzicht van gebeurtenissen/activiteiten:
– 4 maart 2022: huuropzegging per 28 feb 2023 (later bijgesteld naar 31 maart 2023)
– Vanaf mei 2022: Expositie 'Meidagen 1940'
– 14 mei: Binnenkomst Haagse HTM-tram
– 15 juli: Vrijwilligersbijeenkomst
– 17/18 sept: LEGO-evenement
– 25 sept: FokkerFair 2022
– 8/9 okt: Modelbouwweekend
– dec/jan: Expositie transportspeelgoed
– Feesten en partijen: 72
– Totaal aantal bezoekers: ruim 8000
Projecten waaraan gewerkt is:
– De NA-27, de Catalina, De Noorduyn Norseman, de Metro, De T.E.E., de F27 Cockpit System Trainer, Mini Fokker10, twee extra exposities.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

Voor de links naar de jaarrekening 2022 en het beleidsplan, zie de NTM website: <Over de Stichting en ANBI><Financiele verantwoording><Over 2022>.

Open

2 Balans

Balansdatum 31 - 12 - 2022 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

Activa	31-12-2022		31-12-2021 (*)	
Immateriële vaste activa		€ 1		€ 1
Materiële vaste activa		€ 90.000		€ 15.000
Financiële vaste activa		€ 0 +		€ 0 +
		€ 90.001		€ 15.001
Voorraden	€ 0		€ 0	
Vorderingen & overlopende activa	€ 27.742		€ 19.327	
Effecten	€		€	
Liquide middelen	€ 52.930 +		€ 19.783 +	
		€ 80.672		€ 39.110
		+		+
Totaal		€ 170.673		€ 54.111

Passiva	31-12-2022		31-12-2021 (*)	
Continuïteitsreserve	€		€	
Bestemmingsreserve	€		€	
Herwaarderings-reserve	€		€	
Overige reserves	€ -121.906 +		€ -21.499 +	
		€ -121.906		€ -21.499
Bestemmingsfondsen		€		€
Voorzieningen		€		€
Langlopende schulden		€ 80.000		€ 20.500
Kortlopende schulden		€ 212.579		€ 55.110
		+		+
Totaal		€ 170.673		€ 54.111

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Voor de link naar de jaarrekening/toelichting 2022, zie de NTM website: <Over de Stichting en ANBI><Financiele verantwoording><Over 2022>.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2022	2021 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 148.648	€ 83.795
Subsidies van overheden	€ 18.614	€ 71.000
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 7.000	€
Overige subsidies	€ 5.000 +	€ +
Baten van subsidies	€ 30.614	€ 71.000
Baten sponsorbijdragen	€ 17.428	€ 14.839
Giften en donaties van particulieren	€ 21.520	€ 1.493
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ +	€ +
Giften	€ 21.520	€ 1.493
Financiële baten	€ 0	€ 0
Overige baten	€ 12.503	€
	+	+
Som van de baten	€ 230.713	€ 171.127
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 53.353	€ 24.828
Verstrekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€ 3.800	€ 1.342
Communicatiekosten	€ 14.324	€ 9.192
Personeelskosten	€ 113.341	€ 97.589
Huisvestingskosten	€ 119.371	€ 27.147
Afschrijvingen	€ 5.000	€ 5.000
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 21.931 +	€ 24.643 +
Som van de lasten	€ 331.120	€ 189.741
Saldo van baten en lasten	€ -100.407	€ -18.614

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Voor de link naar de jaarrekening/toelichting 2022, zie de NTM website: <Over de Stichting en ANBI><Financiele verantwoording><Over 2022>.

Open